



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ  
БЕРДИЧІВСЬКИЙ ВІЙСЬКОВИЙ ЛІЦЕЙ



ПОГОДЖЕНО

Начальник Житомирського військового  
інституту імені С. П. Корольова

полковник

Андрій СЛЮСАРЕНКО

2026

**ПРАВИЛА ДОСТУПУ І ПЕРЕБУВАННЯ  
УЧАСНИКІВ ОСВІТЬНОГО ПРОЦЕСУ ТА ІНШИХ ОСІБ НА  
ТЕРИТОРІЇ ТА В ПРИМІЩЕННЯХ  
БЕРДИЧІВСЬКОГО ВІЙСЬКОВОГО ЛІЦЕЮ  
В УМОВАХ ПРАВОВОГО РЕЖИМУ ВОЄННОГО СТАНУ**

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО  
ЗАГАЛЬНИМИ ЗБОРАМИ  
Бердичівського військового ліцею  
протокол № 2 від " 27 " 03 2026

ВВЕДЕНО В ДІЮ  
наказом начальника Бердичівського  
військового ліцею  
від " 04 " 04 2026 № 63

## Загальні положення

1.1. Правила доступу і перебування учасників освітнього процесу та інших осіб на території та у приміщеннях Бердичівського військового ліцею (далі – ліцею) в умовах правового режиму воєнного стану розроблені відповідно до вимог п. 1 ст. 53; ст. 54 Закону України “Про освіту”, п. 1 ст. 22; ст. 38, ст. 41<sup>1\*</sup> Закону України “Про повну загальну середню освіту”, “Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти”, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 № 1669, Постанови Кабінету Міністрів України від 19 грудня 2023 року № 1331 “Деякі питання ведення обліку об’єктів фонду захисних споруд цивільного захисту”, “Порядку реалізації експериментального проекту щодо посилення безпеки освітнього середовища в закладах загальної середньої освіти в умовах правового режиму воєнного стану”, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01 листопада 2024 року № 1245.

1.2. Правила перебування (далі – правила) – це комплекс заходів, спрямованих на запобігання та/або недопущення чи припинення заподіяння шкоди учасникам освітнього процесу, створення безпечних умов здобуття загальної середньої та профільної освіти, перебування учасників освітнього процесу в закладі освіти в умовах правового режиму воєнного стану, зокрема збройної агресії російської федерації проти України.

1.3. Охорона приміщень ліцею забезпечується охоронною системою та камерами зовнішнього спостереження.

1.4. Виконання вимог, що визначаються цими правилами є обов’язковим для всіх працівників, які постійно або тимчасово працюють в закладі, ліцеїстів, їх батьків або інших законних представників, всіх юридичних та фізичних осіб, що виконують свою діяльність чи знаходяться з інших причин на території та в приміщенні закладу.

1.5. Забороняється перебування на території ліцею осіб з небезпечними предметами і речовинами, тваринами (крім собак-поводирів осіб з інвалідністю), явними ознаками алкогольного, наркотичного чи іншого сп’яніння.

1.6. Забороняється перебування в приміщеннях та на території ліцею осіб з такими небезпечними предметами та речовинами:

– вогнепальна, газова та пневматична зброя, а також боєприпаси до зброї та вибухові матеріали (крім уповноважених працівників правоохоронних органів під час виконання ними службових обов’язків у порядку, визначеному законодавством);

– пристрої для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями металевими снарядами несмертельної дії, балончиками, спорядженими речовиною сльозогінної (сльозоточивої чи дратівної) дії, інші спеціальні засоби активної оборони (крім уповноважених працівників правоохоронних органів під час виконання ними службових обов’язків у порядку, визначеному законодавством, та осіб, які залучаються для охорони закладів освіти);

- холодна зброя, а також кухонні, складані, сувенірні ножі (крім тих, що використовуються працівниками закладу освіти, іншими працівниками для виконання трудових обов'язків або договірних зобов'язань);
- алкогольні (слабоалкогольні) напої, наркотичні засоби, психотропні речовини;
- піротехнічні вироби;
- інші вибухонебезпечні предмети або хімічні речовини, які можуть становити загрозу життю та здоров'ю учасників освітнього процесу (крім таких, що використовуються в освітньому процесі чи господарській діяльності, з дотриманням установлених вимог безпеки).

1.7. З метою ознайомлення відвідувачів із пропускним режимом і правилами перебування осіб на території та в приміщенні ліцею правила розміщуються на офіційному вебсайті [bvl.mil.gov.ua](http://bvl.mil.gov.ua).

1.8. Правила організації пропускового режиму та правила відвідування є обов'язковими до виконання всіма учасниками освітнього процесу та відвідувачами закладу.

## **2. Порядок пропуску осіб у приміщення ліцею**

2.1. Пропуск осіб, не пов'язаних з освітнім процесом, до ліцею здійснюється у разі надання документу, що посвідчує особу, та з'ясування мети відвідування ліцею.

2.2. Відповідальність та контроль за порядком здійснення пропуску осіб в приміщення ліцею покладається на:

- начальника ліцею (або особу, яка виконує його обов'язки);
- заступника ліцею з навчальної роботи – начальника навчальної частини;
- чергового ліцею;
- чергового навчального корпусу ліцею.

## **3. Пропускний режим для здобувачів освіти**

3.1. Пропускний режим до адміністративної будівлі (далі – будівлі) ліцею, а саме відкривання/закривання дверей на початку/наприкінці робочого дня відповідно до визначеного розпорядку забезпечує комендант будівлі.

3.2. Початок навчальних занять о 8:30.

3.3. Ліцеїсти заходять до будівлі у визначені розпорядком дня години, відповідно до затвердженого розкладу навчальних і навчально-тренувальних занять.

3.4. У разі запізнення ліцеїсти допускаються до навчального заняття з відома командира взводу – офіцера-вихователя навчальної роти ліцеїстів.

3.5. Ліцеїсти мають право знаходитися в будівлі ліцею після навчальних занять відповідно до затвердженого розпорядку дня у присутності командирів взводів – офіцерів-вихователів або вихователів-методистів.

3.6. Відвідування ліцеїстами гуртків, самостійної роботи здійснюється після завершення навчальних занять відповідно до затвердженого розпорядку

дня у супроводі вихователя-методиста, керівника гуртка, тренера або вчителя закладу загальної середньої освіти методичної комісії (далі – вчителя).

3.7. Вихід ліцеїстів за межі ліцею для відвідування навчально-тренувальних занять, що проводяться поза межами ліцею, відбувається організовано, з відома командира взводу – офіцера-вихователя або вихователя-методиста, чергового ліцею та у супроводі вчителя, який безпосередньо проводить навчально-тренувальне заняття, з урахуванням вимог наказу начальника Бердичівського військового ліцею від 25.02.2026 № 33 “Про організацію навчально-тренувальних занять у Бердичівському військовому ліцеї”.

3.8. Вихід ліцеїстів за межі ліцею з інших причин відбувається виключно з дозволу командира роти – старшого офіцера-вихователя або командира взводу – офіцера-вихователя навчальної роти ліцеїстів або за заявою батьків або інших законних представників з відома чергового ліцею.

3.9. Під час канікул ліцеїсти проходять у ліцей згідно із затвердженим планом заходів з ліцеїстами на канікулах, у разі наявності такого, у супроводі командира взводу – офіцера-вихователя, вихователя-методиста, вчителя або іншої особи, яка проводить відповідний захід.

3.10. Категорично забороняється:

- приносити речовини, будь-які предмети, що не використовуються в освітньому процесі;
- курити;
- розпивати алкогольні та слабоалкогольні напої у приміщеннях та на території ліцею;
- вчиняти дії, що порушують правила внутрішнього порядку ліцею та громадський порядок в цілому.

#### **4. Пропускний режим для працівників ліцею**

4.1. Військовослужбовці та працівники Збройних Сил України ліцею знаходяться у приміщеннях ліцею відповідно до правил внутрішнього порядку ліцею, наказів начальника ліцею, інших чинних нормативно-правових актів та приходять у ліцей відповідно до затверджених розпорядку дня, розкладу занять та індивідуальних норм тривалості робочого часу.

4.2. Педагогічним працівникам ліцею рекомендовано приходити до ліцею за 15-20 хвилин до початку роботи.

4.3. Військовослужбовці та працівники Збройних Сил України ліцею зобов'язані попередити чергового ліцею, а також чергового навчального корпусу ліцею щодо надання дозволу начальника ліцею проводити заплановані індивідуальні зустрічі з батьками, проводити батьківські збори чи інші заходи у ліцеї тощо.

4.4. Категорично заборонено:

- приносити речовини, будь-які предмети, що не використовуються в освітньому процесі;
- курити;

- розпивати алкогольні та слабоалкогольні напої у приміщеннях та на території ліцею;
- вчиняти дії, що порушують правила внутрішнього порядку ліцею та громадський порядок в цілому.

## **5. Пропускний режим для батьків здобувачів освіти або їх інших законних представників**

5.1. Батьки ліцеїстів або їх інші законні представники (далі – батьки) проходять на територію ліцею через центральний вхід.

5.2. Батьки проходять на територію ліцею за наявності документів, що посвідчують їх особу з дозволу чергового навчального корпусу ліцею (далі – чергового). Черговий проводить перевірку на предмет виявлення заборонених предметів.

5.3. Батьки зустрічаються з вчителями, командирами рот – старшими офіцерами-вихователями, командирами взводів – офіцерами-вихователями або методистами-вихователями виключно після навчальних занять або на батьківських зборах, за запрошенням командира взводу – офіцера-вихователя або методиста-вихователя, в екстрених випадках – під час перерви.

5.4. Відповідальні особи повинні заздалегідь попередити чергового ліцею та чергового навчального корпусу ліцею про прихід батьків, а також про час та місце проведення батьківських зборів.

5.5. Прихід батьків до ліцею з особистих питань можливий за попередньою домовленістю.

5.6. У випадках незапланованого приходу батьків, черговий навчального корпусу ліцею з'ясовує прізвище, ім'я ліцеїста/ліцеїстки, взвод, в якому він/вона навчається, прізвище представника від особового складу ліцею, до якого вони направляються, мету їх приходу і/або пропускає до приміщення ліцею, і/або викликає відповідного представника від особового складу ліцею.

5.7. Батькам забороняється:

- відволікати працівників ліцею від виконання професійних обов'язків та ліцеїстів від освітнього процесу;
- вчиняти дії, що порушують правила внутрішнього порядку ліцею та громадський порядок в цілому;
- проходити до ліцею з великогабаритними сумками чи валізами, дитячими колясками, домашніми тваринами, в стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння.

## **6. Пропускний режим для відвідувачів ліцею**

6.1. Відвідувачі проходять до ліцею виключно через центральний вхід.

6.2. Особи, не пов'язані з освітнім процесом, які відвідують ліцей за службовою необхідністю, пропускаються у разі надання документа державного зразка, що посвідчує особу, з дозволу начальника ліцею (особи, що його заміняє) або заступника начальника ліцею з навчальної роботи – начальника навчальної частини.

6.3. Посадові особи, які прибули з перевіркою, пропускаються у разі надання службового посвідчення з обов'язковим повідомленням адміністрації та відповідною реєстрацією у “Журналі обліку відвідувань”.

6.4. Групи осіб, які відвідують ліцею для проведення або участі у заходах (семінарах, конференціях, олімпіадах, днях відкритих дверей тощо), допускаються до ліцею з дозволу начальника ліцею (особи, що його заміняє) або заступника начальника ліцею з навчальної роботи – начальника навчальної частини.

6.5. Під час відвідування ліцею відвідувач зобов'язаний на вимогу чергового навчального корпусу надати на візуальний огляд принесені з собою речі, які викликають підозру, для недопущення потрапляння в будівлю закладу алкоголю, наркотичних, вибухонебезпечних, легкозаймистих, вибухових, отруйних речовин і рідин, заборонених для зберігання та перенесення без спеціального дозволу предметів, зброї та боєприпасів тощо.

6.6. У випадку виявлення у відвідувача зброї, небезпечних речовин, алкоголю, черговий навчального корпусу не пропускає відвідувача до ліцею, повідомляє про факт виявлення начальника ліцею (особу, що його заміняє) або заступника начальника ліцею з навчальної роботи – начальника навчальної частини, далі діє відповідно до отриманих вказівок.

6.7. У разі виникнення конфліктних ситуацій, пов'язаних з допуском відвідувачів до ліцею, черговий навчального корпусу діє відповідно до посадової інструкції та окремих вказівок, розпоряджень начальника ліцею (особи, що його заміняє) або заступника начальника ліцею з навчальної роботи – начальника навчальної частини.

6.8. Прохід територією ліцею дозволено лише учасникам освітнього процесу та відвідувачам. Без відповідного дозволу начальника ліцею (особи, що його заміняє) або заступника начальника ліцею з навчальної роботи – начальника навчальної частини знаходження на території та у приміщеннях ліцею, прохід ними сторонніх осіб категорично заборонено.

## **7. Пропускний режим для автотранспортних засобів**

7.1. Порядок в'їзду/виїзду автотранспорту на територію ліцею встановлюється наказами начальника ліцею.

7.2. Допуск без обмежень на територію ліцею дозволяється автомобільному транспорту екстрених і аварійних служб, швидкій медичній допомозі, службі ГУ ДСНС, поліції тощо.

7.3. Перебування автомобільного транспорту (окрім власного транспорту особового складу ліцею виключно з дозволу начальника ліцею) на території ліцею категорично заборонено.

## **8. Перебування в укритті ліцею**

8.1. Укриття ліцею під час здійснення освітнього процесу доступні тільки для учасників освітнього процесу, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України 8 від 19 грудня 2023 № 1331 “Деякі питання ведення обліку об'єктів фонду захисних споруд цивільного захисту”.

## **9. Правила поведінки відвідувачів ліцею**

9.1. Відвідувачі, що знаходяться в приміщенні ліцею, зобов'язані:

9.1.1 Зберігати встановлений порядок і дотримуватися норм поведінки в громадських місцях.

9.1.2 Не допускати виявлення неповажного ставлення до постійного та змінного особового складу ліцею, а також до інших відвідувачів.

9.1.3 Виконувати законні вимоги, накази та розпорядження начальника ліцею.

9.1.4 Не створювати перешкод належному виконанню особового складу ліцею його службових обов'язків.

9.1.5 Зберігати черговість на прийомі до начальника та в приймальній (за винятком осіб, яким надано право позачергового прийому).

9.1.6 Бережливо ставитися до майна ліцею, зберігати чистоту, дотримуватися тиші та порядку.

9.1.7 При вході до будівлі ліцею відвідувачі, що мають при собі кіно- і фотознімальну, звуко- і відео записуючу апаратуру, а також переносну комп'ютерну й оргтехніку зобов'язані зареєструвати технічні засоби у чергового навчального корпусу з метою контролю за винесенням матеріальних цінностей з будівлі закладу.

9.2. Відвідувачам закладу освіти заборонено:

9.2.1. Знаходитися в службових приміщеннях або інших приміщеннях ліцею без дозволу начальника ліцею (особи, що його заміняє) або заступника начальника ліцею з навчальної роботи – начальника навчальної частини.

9.2.2. Виносити з приміщення закладу освіти документи, надані для ознайомлення.

9.2.3. Знімати зразки документів зі стендів, а також розміщувати на них оголошення та рекламу без погодження з керівництвом ліцею.

9.2.4. Приносити до ліцею алкогольні, наркотичні, вибухонебезпечні і легкозаймисті речовини, колючі та ріжучі предмети, вогнепальну та холодну зброю (крім осіб, котрим в установленому порядку дозволено зберігання та носіння табельної зброї та інших засобів), а також габаритні особисті речі.

9.2.5. Курити, вживати алкоголь та наркотичні речовини у приміщеннях та на території ліцею. Інформація щодо цих правопорушень надається до правоохоронних органів.

9.2.6. Вести розмови з мобільного телефону в усіх приміщеннях, окрім коридорів, сходових клітин і фое.

9.2.7. Входити до ліцею в стані алкогольного чи іншого сп'яніння, з домашніми тваринами, товарами для продажу, великогабаритними речами, а також в брудному одязі.

9.3. Факти порушень громадського порядку і завдані збитки закладу фіксуються в установленому порядку уповноваженими особами, котрі здійснюють пропускний режим.

9.4. Відповідальність відвідувачів за порушення порядку пропускного режиму та правил відвідування:

9.4.1. У випадку порушення відвідувачем пропускного режиму і правил поведінки він отримує зауваження від чергового навчального корпусу ліцею та може бути позбавлений права на пропуск до ліцею.

9.4.2. У випадку навмисного чи ненавмисного пошкодження або знищення майна на винних осіб згідно з чинним законодавством сукупно із адміністративною або кримінальною відповідальністю покладається обов'язок відшкодування вчинених збитків.

9.4.3. У разі виникнення загрози життю та здоров'ю учасників освітнього процесу або ризику заподіяння шкоди майну, черговий навчального корпусу ліцею зобов'язаний негайно повідомити чергового ліцею за допомогою наявних засобів зв'язку для оперативного виклику групи швидкого реагування та вжиття відповідних заходів.

## **10. Порядок пропуску представників засобів масової інформації**

10.1. Представники засобів масової інформації пропускаються до ліцею відповідно до Наказу від 3 березня 2022 року № 73 “Про організацію взаємодії між Збройними Силами України, іншими складовими сил оборони та представниками медіа на час дії правового режиму воєнного стану” після відповідного погодження з вищим керівництвом ліцею та з дозволу керівництва ліцею.

## **11. Порядок пропуску на період надзвичайних ситуацій або ліквідації аварійної ситуації**

11.1. Пропускний режим до ліцею на період надзвичайних ситуацій обмежується.

11.2. Порядок евакуації ліцеїстів, працівників, і відвідувачів з приміщень та порядок їх охорони: за встановленим сигналом оповіщення всі учасники освітнього процесу та відвідувачі евакуюються з будівлі ліцею згідно з планами евакуації, що знаходяться на кожному поверсі будівлі ліцею, та відповідно до затверджених інструкцій.

## **12. Контроль та відповідальність за організацію пропускного режиму в ліцеї**

12.1. Загальний контроль за організацією пропускного режиму, дотримання порядку пропускного режиму та правил відвідування всіма учасниками освітнього процесу та відвідувачами покладається на начальника ліцею, керівництво заходами та безпосередня організація здійснюється заступником начальника ліцею з навчальної роботи – начальником навчальної частини.